



Sachkostenabrechnung Hausaufgabenhilfe

Name, Vorname

Schule

Für den Kurs/die AG _____ * habe ich einen Betrag in

Höhe von insgesamt _____ € vorgelegt und bitte um Erstattung auf mein Konto

IBAN-BIC-Kreditinstitut (nur bei Änderung)

Die Originalbelege sind beigefügt.

Für den Kurs/die AG _____ * habe ich bei

(Lieferant): _____ **Waren in Höhe von insgesamt**

_____ **€ bestellt und bitte um Begleichung der Rechnung an den Lieferanten.**

Die Originalbelege sind beigefügt.

Einwilligungserklärung:

Ich bin damit einverstanden, dass die oben genannten Daten zum Zweck der Erstattung/Begleichung der Rechnungsbeträge verarbeitet und an das kontoführende Institut weitergeleitet werden.

Datum, Unterschrift

Datum, Stempel, Unterschrift Schulleitung

* Kurs bzw. AG – Name eintragen

Nur für GiP gGmbH

_____ € Gesamtbetrag angewiesen am: _____